

Протокол
заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Шалинском городском округе

28 марта 2024 года

№ 1

Председательствовал:

Зайцев Анатолий
Павлович

- заместитель главы городского округа, председатель
комиссии

Присутствующие: 28 человек (список прилагается)

1. О подготовке и своевременному внесению необходимых дополнений, изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты Шалинского городского округа, регулирующие правоотношения в сфере противодействия коррупции в соответствии с изменениями в Федеральное законодательство и законодательство Свердловской области о противодействии коррупции.

(Колмогорова И.В., Баева Н.Е, Мошева Е.А, Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Провести мониторинг изменений в Федеральном законодательстве и законодательстве Свердловской области о противодействии коррупции и внести изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты Шалинского городского округа.

Срок – 2 квартал 2024 года.

2. О работе по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления через СМИ, в том числе через сеть Интернет (официальный сайт органов местного самоуправления).

(Лапко А.В., Баева Н.Е, Мошева Е.А, Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
 2. Продолжать обеспечивать доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления через СМИ, в том числе через сеть Интернет
- Срок - ежеквартально.

3. Информация о результатах антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

(Сюкосев А.В.)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Главному специалисту организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа продолжить проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.
Срок - ежеквартально.

4. Проведение анализа мер, направленных на противодействие коррупции в сфере разрешительной деятельности.

(Пименов Ю.И.)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа (прилагается).
 2. Продолжать работу, направленную на противодействие коррупции в сфере разрешительной деятельности.
- Срок - ежеквартально.

5. Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых муниципальных услуг учреждениями Шалинского городского округа в 2023 году.

(Лапко А.В.)

1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста администрации Шалинского городского округа (прилагается).
 2. Ведущему специалисту администрации Шалинского городского округа продолжить осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых муниципальных услуг учреждениями Шалинского городского округа в 2024 году.
- Срок – ежеквартально.

6. О результатах выполнения муниципальных программ за 2023 год

(Попкова Э.Г., Колмогорова И.В., Попова О.А., Клевакина Т.В., Авдеева А.И., Шмырин В.С.).

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
 2. Ответственным исполнителям за муниципальные программы и подпрограммы, взять на особый контроль исполнения мероприятий по муниципальным программам и подпрограммам.
- Срок -1 и 2 полугодие 2024 года.

7. Обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

(Сюкосев А.В.)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

8. Информация о принимаемых мерах в Шалинском городском округе по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации.

(Пименов Ю.И.)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа (прилагается).
 2. Продолжать работу по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации.
- Срок - ежеквартально.

9. Организация работы по предупреждению коррупции в муниципальных организациях на территории Шалинского городского округа

(Попова О.А., Волков С.С., Кожина Т.Е., Салюк В.И., Потапов И.В., Хизадзе Г.П., Рожнев Д.Н., Чудинова И.И., Тарасова И.М., Шешенина Ю.В., Орлова Ю.В., Пономарева Н.Н., Давыдова Е.В., Шайхутдинова А.Н., Плешивых О.Ю., Вахрушев И.С.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков руководителей муниципальных организаций на территории Шалинского городского округа (прилагается).
 2. обеспечить постоянное обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах организаций.
- Срок – постоянно.
3. Продолжить в 2024 году заслушивать руководителей муниципальных организаций по вопросу выполнения требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Срок - ежеквартально.

10. О результатах проведенного антикоррупционного мониторинга в Шалинском городском округе за 2023 год.

(Колмогорова И.В.)

1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста в организационно-правовом отделе администрации Шалинского городского округа (прилагается).
 2. Продолжить проведение антикоррупционного мониторинга в Шалинском ГО в 2024 году.
- Срок - ежеквартально.

11. О результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (за 2023 год).

(Колмогорова И.В., Попова О.А. – директор МБУ ШГО «Шалинский центр развития культуры», Волков С.С., Кожина Т.Е., Салюк В.И., Потапов И.В., Хизадзе Г.П, Рожнев Д.Н., Чудинова И.И., Тарасова И.М., Шешенина Ю.В., Орлова Ю.В, Пономарева Н.Н., Давыдова Е.В., Шайхутдинова А.Н., Плешивых О.Ю., Вахрушев И.С.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
 2. Продолжить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.
- Срок – ежеквартально.

12. Выявление и раскрытие коррупционных преступлений и условий, способствующих их совершению на территории Шалинского городского округа.

(Шестаков Г. Н.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 11 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

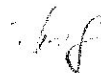
Предложение: О проведении заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Шалинском городском округе в формате ВКС.

Председатель комиссии:



А.П. Зайцев

Секретарь комиссии:



И.В. Колмогорова